

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014) i članaka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi („ Narodne novine“ broj 76/93, 11/94, 38/09), Skupština Udruge za informatiku „TOPNET“ Topusko, na izvanrednoj sjednici održanoj 13.10.2015.godine, donijela je

STATUT

Udruge za informatiku „TOPNET“ Topusko

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv; sjedište udruge; zastupanje, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udrugu „Udruga za informatiku „TOPNET“ Topusko“.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Udruga za informatiku „TOPNET“ Topusko (u daljnjem tekstu Udruga).

Skraćeni naziv Udruge glasi: „TOPNET“ Topusko.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Topuskom, Trg Bana Josipa Jelačića 1.
Odluku o adresi sjedišta, te promjeni adrese donosi Skupština.
Udruga djeluje na području Sisačko-moslavačke županije.

Članak 4.

Udruga za informatiku „TOPNET“ Topusko je nestranačka, nevladina i neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika veličine 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga za informatiku „TOPNET“ Topusko.

U središtu pečata je umanjena slika računala.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Ciljevi udruge su:

- razvijanje i promicanje tehničke kulture, osobito informatičke i računalske djelatnosti
- aktivno učešće, obogaćivanje i kvalitetnije korištenje web prostora naše lokalne sredine,
- suradnja s lokalnom upravom,
- organiziranje obrazovanja za korištenje informatičke opreme i tehnologije,
- realizacija projekata iz informatičke djelatnosti,
- uključivanje mladih u projekte volonterstva i rad lokalne zajednice.

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su: demokratska politička kultura i tehnička kultura.

Članak 9.

Ciljane skupine Udruge su:

- građani – opća populacija
- mladi – opća populacija
- lokalna i regionalna samouprava
- udruge i građanske inicijative
- volonteri

Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- promicanje, razvitak i unapređenja informatičke djelatnosti, poticanje informatičke kulture i širenje informatičke klime,
- promicanje i razvoj volonterstva,
- razvoj lokalne zajednice,
- proizvodnja medijskih sadržaja,
- okupljanje svih zainteresiranih za područje informatike i računalstva,
- surađivanje s ostalim udrugama i lokalnom upravom i samoupravom,
- savjetovanje i pomoć osobama zainteresiranim za informatičke i računalne tehnologije,
- izdavanje elektroničkih magazina iz područja informatike,
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, tribina i drugih skupova o problemima iz područja informatike,
- prihvatanje mladeži i razvijanje njihovog interesa za informatiku i tehničku kulturu,
- obavljanje i drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom.

Članak 11.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će sukladno posebnim propisima obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- radionice i seminari iz područja informatike i računalstva
- izrada web stranica
- foto i video produkcija

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja udruge osigurava se:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja u radu Udruge
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetska stranica, društvene mreže i slično),
- pravodobnim izvješćivanjem nadležnih odjela u Općini Topusko o radu Udruge
- javnim priopćavanjem,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članom Udruge može postati svaka punoljetna fizička osoba koja je zainteresirana za rad u udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članom Udruge postaje se upisom u evidenciju članova na temelju potpisane pristupnice, a koju prethodno razmatra i daje pozitivno mišljenje Upravni odbor Udruge u roku od 15 dana od podnošenja pristupnice.

Članak 14.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi, te po potrebi može uključivati i druge podatke važne za Udrugu kao što su e-mail adresa, broj mobilnog telefona, podatke o uplati članarine i slično.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik.

Članak 15.

Prava i obveze članova su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu

Članak 16.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedniku Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Predsjednikom Udruge, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- isključenjem zbog neplaćanja članarine
- smrću člana

Članak 18.

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako s plaćanjem članarine kasni više od 6 mjeseci i to s danom proteka navedenog roka od kada je članarina trebala biti plaćena.

Član se isključuje iz članstva s danom proteka roka za žalbu na odluku o isključenju. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Član se isključuje iz članstva s danom proteka roka za žalbu na odluku o isključenju ukoliko se član nije žalio na odluku o isključenju od strane Predsjednika, odnosno s danom donošenja odluke o isključenju od strane Skupštine ukoliko se član žalio na odluku o isključenju od strane Predsjednika.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju radi neplaćanja članarine je konačna.

Članak 19.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesnog izvršavanja obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 20.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 21.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti može se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz udruge.

Članak 22.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 23.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenje i pritužbe člana Predsjednik je dužan odgovoriti pismeno u roku od 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELIMA UDRUGE

Članak 24.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 25.

Tijela udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge
4. Tajnik Udruge
5. Upravni odbor
6. Nadzorni Odbor

1. Skupština

Članak 26.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi članovi udruge.

Članak 27.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Članak 28.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik.

Ukoliko su oba odsutna, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Skupština se saziva najmanje 10 dana prije održavanja sjednice pismenim putem koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 29.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 30.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva posljednji izabrani predsjednik Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 31.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 32.

Skupština udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora
- bira i razrješava likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- donošenje odluke o visini članarine
- odlučivanje o prigovorima i žalbama članova Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 33.

Predsjednik je ovlašten za zastupanje Udruge.

Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene Statutom.

Članak 34.

Predsjednika bira Skupština na mandat od 4 godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 35.

Predsjedniku može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci, te
- opozivom.

Članak 36.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog povreda članskih i predsjedničkih obveza i odgovornosti sukladno Statutu.

Postupak za opoziv Predsjednika može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 37.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koji je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 38.

Predsjednik ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg izvješća o radu Skupštini
- predlaže Skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- predlaže izmjene i dopune Statuta Udruge
- predlaže programe i projekte Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

3. Dopredsjednik Udruge

Članak 39.

Dopredsjednik zastupa Udrugu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

4. Tajnik Udruge

Članak 40.

Tajnik zastupa Udrugu.

Tajnik ima sljedeća prava i obveze:

- provodi zadatke Udruge,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove, uključujući vođenje članova
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- organizira i priprema materijale za Skupštinu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Tajnika Udruge.

5. Upravni odbor

Članak 41.

Upravni odbor broji 5-7 članova, od kojih tri člana imaju funkcije Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika udruge.

Predsjednik Upravnog Odbora koordinira sve aktivnosti Upravnog Odbora.

Upravni Odbor priprema i realizira sve sve izvršne aktivnosti i dokumentaciju neophodnu za funkcioniranje udruge.

Upravni Odbor radi kroz operativne sastanke, vodi evidenciju prisustva, zapisnike i zaključke koje prosljeđuje predsjedniku na realizaciju.

Dokumentaciju Upravnog odbora vodi tajnik.

Članove Upravnog odbora bira Skupština sa liste kandidata koju predlaže Predsjednik .

Odluku o opozivu Upravnog odbora donosi Skupština sukladno Statutu udruge.

Upravni odbor odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Mandat članova Upravnog odbora je 4 (četiri) godine.

Članovi Upravnog odbora moraju biti članovi Udruge.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako na sjednici prisustvuje više od 50% ukupnog broja članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika, sjednice saziva Dopredsjednik ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik.

6. Nadzorni odbor

Članak 42.

Nadzorni odbor broji tri člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz sastava Skupštine na prijedlog Predsjednika Udruge.

Odluku o opozivu Nadzornog odbora donosi Skupština sukladno Statutu udruge.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Nadzorni odbor se sastaje po potrebi, najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako na sjednici prisustvuje više od 50% ukupnog broja članova, a odluke donosi jednoglasno.

Nadzorni odbor:

- kontrolira zakonitost rada u Udruzi
- kontrolira izvršenje zakonskih, ugovornih i drugih obveza Udruge
- kontrolira poštivanje Statuta i drugih općih akata
- kontrolira izvršenje financijskog plana
- predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprječavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje svojih ciljeva u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

Članak 43.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Predsjednik ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 44.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 45.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Sisačko-moslavačke županije.

Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 46.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine pokretne i nepokretne stvari, i druga imovinska prava

Članak 47.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 48.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Likvidator Udruge

Članak 49.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruge.

Članak 50.

Likvidatora bira i opoziva Skupština na mandat od 4 godine, s tim da kod izbora Likvidator treba dati svoj pisani pristanak. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 51.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Općina Topusko kao jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 52.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 53.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 54.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 55.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge je dužan razriješiti ga tako da zaštititi interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 57.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je

prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 58.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

Članak 59.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge
Bernardo Klarić

U Topuskom, 13.09.2015. godine